

納棺業務依頼の手順

- 1 まず、携帯電話（090-4037-8487）の方に施行時間が空いているか確認してください。
- 2 携帯電話が繋がらない場合は内容を簡単にメール（kabasawa0528@docomo.ne.jp）に送っていただけるか。取組み中なので時間を空けてからおかけください。
- 3 都合のよい時間があいていれば、予約を入れます。
- 4 あいていなければ今の時点ではお断りか、時間変更して頂きます。
- 5 その後、納棺業務依頼書【詳細】を書いて頂きます。（出来るだけ詳しい内容を書きます）
- 6 納棺業務依頼書で不明な点がありましたら各担当さんにお電話いたしますので施行担当さんのお名前をご記入くださいませ。
- 7 納棺業務依頼書【詳細】をFAXで頂きます。
- 8 こちらで確認後、納棺業務依頼書【詳細】に確認印を押してご返信FAXいたします。
- 9 以上で依頼手順は終了です。

※ 現場状況によってはオプションを使う場合があります。その時は、各担当さんにダイレクトにお電話いたしますので、即座に使うにあたって使用料金を喪主様にご説明のお電話して頂ください。電話が喪主様宛に電話がない場合はそのまま完全ストップしてしまいますので大至急お願いします。もしくは、事前にオプションに手数料を上乗せした金額をこちらに教えて頂ければこちらで喪主様を始め現場にいる方々にご説明いたします。

納棺時の注意

納棺時のお打合せが納棺作業に支障がきたす恐れが御座いますので大変申し訳御座いませんが基本的には納棺前後にお打合せお願い致します。

お召し物

仏衣・着物・スーツ・洋服・下着などご要望に合わせてお着せ替え致します。その他もお受け致します。仏衣以外のお召し物は納棺前の事前準備をお願い致します。

ご納棺専門のトータル・サポート0528

T e l : 090-4037-8487
F a x : 0172-82-2078
M A I L : kabasawa0528@docomo.ne.jp

納棺業務依頼書【詳細】

平成 年 月 日

〒
住所
社名

TEL
FAX

御喪家名	家	性別	年齢	宗派
		男	才	
		女		
納棺場所	ホール ・ 自宅 ・ その他()			
ご住所			電話	()
立ち寄り	御社に寄る ・ 御自宅直行			
納棺日時	月	日	午前 ・ 午後	時 分
着せ替え希望	仏衣 ・ 和服 ・ スーツ ・ その他()			
寺院立会い	あり ・ なし			
処置内容	A 処置・納棺(メイクドレス)		B アフター処置	
	C 処置のみ		D 特殊処置(復元)	
	E その他()			
火葬	月	日	午後	時 分
お通夜	月	日	午後	時 分 (式場 ・ 自宅)
オプション品名	御請求額			円
[注意事項] ※ご遺体状況				
* 業務時間が同時刻に重なる場合がございます。 恐れ入りますが、納棺日時を事前に電話連絡の上 予約して頂き、後程FAX送信を御願ひ申し上げます。 トータル・サポート0528 TEL 090-4037-8487 FAX 0172-82-2078			ご担当者名	
			返信用確認印欄	